



COMUNE DI POZZALLO
Provincia di Ragusa

Piazza Municipio, 1 - 97016 Pozzallo (RG)
Centralino 0932 1839 - Fax 0932 1839220
www.comune.pozzallo.rg.it

Settore Affari Generali
Servizio Commercio

COMUNE DI POZZALLO

Reg. N°.....534...
Si certifica che il presente atto è stato pubblicato
all'albo pretorio on-line del Comune dal 09/03/18
al 08/04/18.....
opposizioni e reclami.

Il Responsabile

Il Vice Segretario Comunale
Don. Luigi Bottaro

Pozzallo 9.3.2018

AVVISO PUBBLICO

FIERA DI SAN GIOVANNI

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

- Visto il Regolamento comunale per l'esercizio delle attività di commercio su aree pubbliche, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 43 dell'11 giugno 2014, esecutiva, pubblicato nella sezione "Regolamenti" del sito web istituzionale www.comune.pozzallo.rg.it;
- Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 67 del 6 marzo 2018, con la quale sono stati approvati la planimetria che individua i posteggi, il presente avviso e il modello della domanda di partecipazione;
- Vista la determinazione n. 343 del 09/03/2018, con la quale è stato approvato il presente avviso, con allegato il modello di domanda;

RENDE NOTO

che è indetto il presente bando pubblico per la realizzazione della "Fiera di San Giovanni", che si svolgerà sull'area individuata nella planimetria allegata al presente avviso nei giorni 22, 23 e 24 giugno 2018.

1-REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO

Sono ammessi a partecipare al presente Bando le persone fisiche, le società di persone o di capitali e le cooperative, di tutto il territorio nazionale, in possesso di licenza di commercio su aree pubbliche, iscritte al registro delle imprese in qualità di imprenditori ambulanti, nonché titolari di autorizzazione commerciale.

Per il settore alimentare, sono ammessi a partecipare al presente bando gli imprenditori ambulanti in possesso di licenza di commercio su aree pubbliche per il settore alimentare, dotati di struttura mobile già attrezzata e autonoma, provvista di autorizzazione sanitaria.

Nell'area della fiera sono individuati n. 75 posteggi già numerati da 1 a 75, di cui 10 sono destinati per la vendita di generi del settore alimentare, aventi ognuno una superficie di 12 mq (m 6 x 2) ad eccezione di un posteggio destinato a eventuali richieste per automezzi ingombranti avente una superficie di mq 24 (m 12 x 2).

2-TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande per l'assegnazione dei posteggi oggetto del presente avviso devono essere trasmesse al Comune all'indirizzo suap.comune.pozzallo.rg@pec.it, utilizzando obbligatoriamente il modello allegato al presente bando, scaricabile dal sito del Comune. Domande presentate su modelli diversi da quello allegato al presente bando o comunque difformi da quest'ultimo nei contenuti non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

Le domande dovranno pervenire all'indirizzo pec indicato, improrogabilmente, **entro le ore 10.00 del 10.4.2018.**

A tal fine farà fede il giorno e l'ora di consegna della pec all'indirizzo sopra indicato, come certificati dal gestore di posta elettronica.

Le domande pervenute oltre il suddetto termine, trasmesse in modalità diversa dalla pec o ad indirizzo pec diverso da quello indicato nel presente bando non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

Alla domanda deve essere allegata, a pena di nullità della stessa, copia di un valido documento di identità del richiedente ovvero, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea, copia del permesso di soggiorno in corso di validità.

Alla domanda dovrà altresì essere allegata, a pena di nullità della stessa, copia dell'avvenuto deposito cauzionale di € 100,00 (cento/00), che sarà restituito successivamente al termine delle operazioni di vendita, secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia.

La predetta somma cauzionale può essere versata in una delle due seguenti modalità:

- Bonifico bancario alla Tesoreria comunale - Unicredit S.p.A. Agenzia di Pozzallo
IBAN: IT35Q0200884500000300007754
- Bollettino postale su conto corrente n. 11394970 intestato a "Comune di Pozzallo - Servizio Tesoreria"

In entrambi i casi deve essere indicata la causale "Deposito cauzionale per fiera di San Giovanni 2018".

Nel caso in cui la domanda contenga dichiarazioni false o mendaci, fatte salve le sanzioni previste dal vigente codice penale, essa verrà annullata d'ufficio e in toto ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Gli operatori assegnatari di posteggio dovranno provvedere al pagamento in favore del Comune della tassa di occupazione, il cui importo e le modalità di pagamento saranno comunicati a mezzo pec.

L'indirizzo pec utilizzato dal richiedente per la trasmissione della domanda sarà utilizzato per tutte le notifiche e comunicazioni del Comune, che saranno effettuate unicamente in modalità elettronica a tale indirizzo.

3-DISPOSIZIONI IN MATERIA IGIENICO-SANITARIA

Si intendono integralmente richiamate le disposizioni di carattere igienico – sanitarie stabilite da leggi, ordinanze e regolamenti vigenti in materia, che devono essere rigorosamente rispettate; la vendita e la somministrazione di alimenti e bevande deve essere effettuata nel rispetto delle norme igienico – sanitarie vigenti ed è soggetta alla vigilanza ed al controllo dell'Autorità Sanitaria. E' vietato l'utilizzo di strutture, banchi e attrezzature che non siano conformi alle norme igienico – sanitarie.

4-PRESCRIZIONI E DIVIETI

Fatte salve ulteriori integrazioni contenute nel permesso consegnato, in ogni caso il permesso all'uso del posteggio assegnato è da intendersi rilasciato a condizione che siano rispettate tutte le normative di legge in materia e di settore nonché i regolamenti e le ordinanze.

In particolare, dovranno essere rispettati i seguenti obblighi, prescrizioni e divieti:

- Gli operatori sono obbligati a tenere pulito il suolo al di sotto ed attorno ai rispettivi banchi, raccogliendo i rifiuti di qualsiasi tipo provenienti dalla propria attività e, dopo averne ridotto al minimo il volume, conferendo gli stessi negli appositi cassonetti; in particolare, carta, cartone, vetro e plastica, dovranno essere conferiti negli appositi contenitori, se presenti;
- Con l'uso del posteggio il concessionario assume tutte le responsabilità verso terzi derivanti da doveri, ragioni e diritti connessi all'esercizio dell'attività;
- Le tende di protezione dei banchi e quanto altro avente tale finalità, possono sporgere dallo spazio assegnato al venditore a condizione che non arrechino danno agli operatori confinanti e che siano collocate ad un'altezza non inferiore a metri 2 misurati dal suolo al bordo inferiore

della frangia. Deve, in ogni caso, essere garantito il transito dei veicoli autorizzati e di quelli di soccorso;

- Le strutture espositive e gli elementi accessori dovranno essere ignifughi, conformi alle vigenti norme di legge e dovranno essere installati a regola d'arte e secondo le indicazioni fornite dal costruttore; il concessionario risponde personalmente della sicurezza della propria postazione;
- In caso di presenza di impianto elettrico, questo dovrà essere conforme alle vigenti norme di legge; gli apparecchi illuminanti devono essere del tipo chiuso con grado di protezione non inferiore ad IP55;
- È fatto obbligo di avere con sé un estintore di almeno 6 kg., in regola con le prescritte revisioni secondo quanto previsto dalle norme di legge;
- È fatto divieto di vendere bevande alcoliche di gradazione superiore a quella indicata nella licenza, che dovranno essere poste in vendita in recipienti chiusi nei limiti e con le modalità di cui all'art. 176 - comma 1 - del Regolamento di esecuzione del T.U. delle leggi di P.S. (R.D. 6 maggio 1940 n. 635);
- È fatto divieto di vendere o esporre armi, esplosivi ed oggetti particolarmente preziosi;
- È fatto divieto di utilizzare bombole di gas combustibile, impianti alimentati da liquidi infiammabili e comunque qualsiasi tipo di apparecchiatura a fiamma libera;
- E' vietato l'utilizzo di mezzi sonori;
- I concessionari non possono occupare superficie maggiore o diversa da quella espressamente assegnata, né occupare, anche con piccole sporgenze, spazi riservati al transito; i banchi e gli autoservizi devono essere collocati nello spazio appositamente delimitato (come da planimetria predisposta e allegata alla presente);
- Per motivi di sicurezza ciascun espositore dovrà dotarsi di una lampada di emergenza portatile di tipo ricaricabile e, comunque, deve assicurarsi che sia posto in essere ogni accorgimento per l'incolumità pubblica e privata anche in orario serale e notturno o in condizioni di scarsa visibilità;
- Il concessionario ha l'obbligo di rispettare la normativa regionale sull'occupazione del suolo pubblico, nonché il Regolamento comunale per l'esercizio delle attività di commercio su aree pubbliche, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 43 dell'11 giugno 2014;
- Ogni occupante procederà autonomamente, se necessario, all'allaccio per l'energia elettrica, con apposito contratto con un fornitore del servizio, ovvero mediante autonomo gruppo elettrogeno; in caso di controlli, dovrà essere esibito il contratto di fornitura elettrica ovvero la certificazione comprovante la conformità dell'impianto elettrogeno alla normativa vigente in materia; è fatto divieto di utilizzo dell'allaccio da parte di altro posteggio;
- Il concessionario deve essere in possesso di polizza assicurativa RCT adeguata all'attività svolta;
- Il Comune di Pozzallo è esonerato da ogni responsabilità in caso di danni di qualsiasi tipo (a o da persone, cose o altro) derivanti dalle strutture espositive e dagli elementi accessori, da impianti, attrezzature, strumentazione e quant'altro utilizzato, dall'uso proprio o improprio degli stessi e dall'attività svolta dal concessionario;
- ~~In generale, gli espositori dovranno osservare tutte le norme vigenti, segnatamente previste in materia di sicurezza e igienico-sanitaria, e tutte le procedure previste dalla normativa vigente.~~

5-CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'assegnazione dei posteggi verrà effettuata sulla base della maggiore anzianità di presenza nella fiera di che trattasi, come previsto dall'articolo 12, comma 3, del Regolamento comunale per l'esercizio delle attività di commercio su aree pubbliche, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 43 dell'11 giugno 2014.

In caso di parità di punteggio, si terrà conto dell'anzianità di iscrizione alla Camera di Commercio. Verranno formate tre graduatorie: una per i 64 posteggi settore non alimentare, una per i 10 posteggi settore alimentare e una per il posteggio automezzi ingombranti.

Le graduatorie provvisorie di cui al presente bando saranno pubblicate nell'Albo Pretorio on line del Comune.

Contro la graduatoria possono essere presentate osservazioni tramite pec, con le stesse modalità indicate per la presentazione della domanda, entro dieci giorni successivi alla pubblicazione. Il Comune si pronuncia entro i successivi dieci giorni e l'esito è pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune. Non saranno ammesse osservazioni pervenute oltre i termini indicati.

Le concessioni di posteggio sono rilasciate in ordine progressivo in applicazione delle graduatorie e gli operatori saranno avvisati sulle modalità di ritiro tramite pec.

In ogni caso la pubblicazione della graduatoria definitiva con le modalità sopra evidenziate equivale ad ogni effetto a notifica agli operatori.

6-CAUSE DI ESCLUSIONE

Non è sanabile e comporta l'esclusione della richiesta:

- La spedizione delle domande fuori dal termine e/o con modalità o ad indirizzo pec diverso da quelli previsti dal presente bando;
- L'utilizzo di modelli di domanda diversi da quello allegato al presente bando o comunque difformi da quest'ultimo nei contenuti;
- L'assenza di sottoscrizione della domanda;
- L'assenza della copia del documento di identità in corso di validità ovvero, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea, della copia del permesso di soggiorno in corso di validità;
- L'assenza di copia dell'autorizzazione amministrativa per l'esercizio del commercio su aree pubbliche;
- Per il settore alimentare, l'assenza dell'autorizzazione sanitaria;
- L'assenza delle autocertificazioni comprese nella richiesta di partecipazione alla fiera;
- L'assenza della ricevuta di deposito cauzionale di € 100,00, ovvero ricevuta di deposito cauzionale riportante causale diversa da "Deposito cauzionale per fiera di San Giovanni 2018";
- Le dichiarazioni mendaci.

7-NORME FINALI

La domanda di partecipazione implica l'accettazione piena ed incondizionata di quanto contenuto nel presente bando nonché l'impegno all'osservanza di tutte le normative di settore.

Le graduatorie provvisorie e definitive degli aventi diritto saranno pubblicate all'Albo Pretorio on line del Comune di Pozzallo (www.comune.pozzallo.rg.it) per giorni 10 (dieci) consecutivi.

L'Amministrazione, in caso di domande pervenute fuori dai termini stabiliti dal presente bando o insufficienti, si riserva di assegnare eventuali posteggi liberi o non occupati nel rispetto della normativa di settore.

L'Amministrazione, in caso di un numero di domande pervenute ritenuto esiguo e non sufficiente alla realizzazione della fiera, si riserva di annullare le procedure di assegnazione e di non svolgere la manifestazione.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento e rinvio alle norme di settore, che dovranno essere scrupolosamente osservate, nonché alle norme regionali, alle ordinanze ed ai regolamenti comunali in materia.

8-PUBBLICAZIONE

Il presente avviso viene pubblicato per 30 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Pozzallo www.comune.pozzallo.rg.it, sezione "Bandi e Avvisi"

9 -ALLEGATI

Sono parte integrante e sostanziale del presente avviso i seguenti documenti:

- Planimetria dei luoghi interessati, riportante l'individuazione dei singoli posteggi numerati da 1 a 75 e l'indicazione dei posteggi settore non alimentare, alimentare e automezzi ingombranti;
- Modello di richiesta di autorizzazione posteggio.



Il Responsabile del Settore

Giovanni Sessa

Bollo € 16,00

Al Servizio Commercio
del Comune di Pozzallo
trasmessa a mezzo pec all'indirizzo:
suap.comune.pozzallo.rg@pec.it

Oggetto: Richiesta autorizzazione posteggio per Fiera di San Giovanni (22, 23 e 24 giugno 2018)

l sottoscritt _____ nat_ a _____ il _____
residente a _____ Via _____ n. _____
C.F./P. IVA _____ tel. _____

CHIEDE

il rilascio di autorizzazione amministrativa per un posteggio in occasione della fiera di San Giovanni, per la vendita di prodotti del settore merceologico Alimentare Non Alimentare

Posteggio richiesto: Normale (m 6x2) Automezzi ingombranti (m 12x2)

Ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dagli art. 75 e 76 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000

DICHIARA

- Di aver preso visione del bando pubblico e di accettarlo in ogni sua parte;
- Di essere in possesso di autorizzazione amministrativa per l'esercizio del commercio su aree pubbliche n. _____ rilasciata dal Comune di _____ in data _____, che allega in copia alla presente;
- Di essere iscritto nel Registro Imprese della Camera di Commercio di _____ al n. _____ in data _____;
- Di essere in possesso di polizza assicurativa RCT relativa ed adeguata all'attività svolta;
- Di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art.71, del D.Lgs. n. 59/2010;
- Che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art.67 del D. Lgs n. 159 del 6/9/2011 (Antimafia);
- Che l'originale della presente richiesta, trasmessa a mezzo pec, è in proprio possesso e che sulla stessa è apposta la marca da bollo debitamente annullata;
- Che la documentazione allegata è copia conforme all'originale in proprio possesso;
- Di accettare che il Comune di Pozzallo effettuerà la notifica di ogni comunicazione inerente la presente richiesta unicamente all'indirizzo di posta elettronica certificata utilizzato per la presentazione della stessa;
- Di impegnarsi a rispettare ed osservare le disposizioni comunali e quelle del bando pubblico.

DICHIARA ALTRESI' ESPRESSAMENTE CHE:

- Le strutture espositive e gli elementi accessori sono ignifughi, conformi alle vigenti norme di legge e saranno installati a regola d'arte e secondo le indicazioni fornite dal costruttore;
- L'eventuale impianto elettrico sarà conforme alle vigenti norme di legge e gli apparecchi illuminanti saranno del tipo chiuso con grado di protezione non inferiore ad IP55;
- Le strutture espositive sono dotate di un estintore di almeno 6 kg, in regola con le prescritte revisioni secondo quanto previsto dalle norme di legge;
- Non verrà fatto uso di bombole di gas combustibile, di impianti alimentati da liquidi infiammabili e comunque di qualsiasi tipo di apparecchiatura a fiamma libera;
- Le strutture espositive sono dotate di una lampada di emergenza portatile di tipo ricaricabile e sarà posto in essere ogni accorgimento per l'incolumità pubblica e privata anche in orario serale e notturno o in condizioni di scarsa visibilità;
- Procederà autonomamente, se necessario, all'allaccio per l'energia elettrica, con apposito contratto con un fornitore del servizio, ovvero mediante autonomo gruppo elettrogeno; in caso di controlli, esibirà il contratto di fornitura elettrica ovvero la certificazione comprovante la conformità dell'impianto elettrogeno alla normativa vigente in materia, e non consentirà l'utilizzo dell'allaccio da parte di altro posteggio.

DICHIARA INFINE:

- **di mallevare il Comune di Pozzallo da ogni responsabilità in caso di danni di qualsiasi tipo (a o da persone, cose o altro) derivanti dalle strutture espositive e dagli elementi accessori, da impianti, attrezzature, strumentazione e quant'altro utilizzato, dall'uso proprio o improprio degli stessi e dall'attività svolta;**
- **di rispondere personalmente della sicurezza della propria postazione e della conformità della stessa (strutture espositive, elementi accessori, impianti, attrezzature e strumentazioni, ecc.) alle vigenti norme di legge, mallevando il Comune di Pozzallo da ogni responsabilità in caso di difformità dalle vigenti norme sulla sicurezza e di legge.**

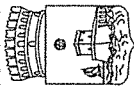
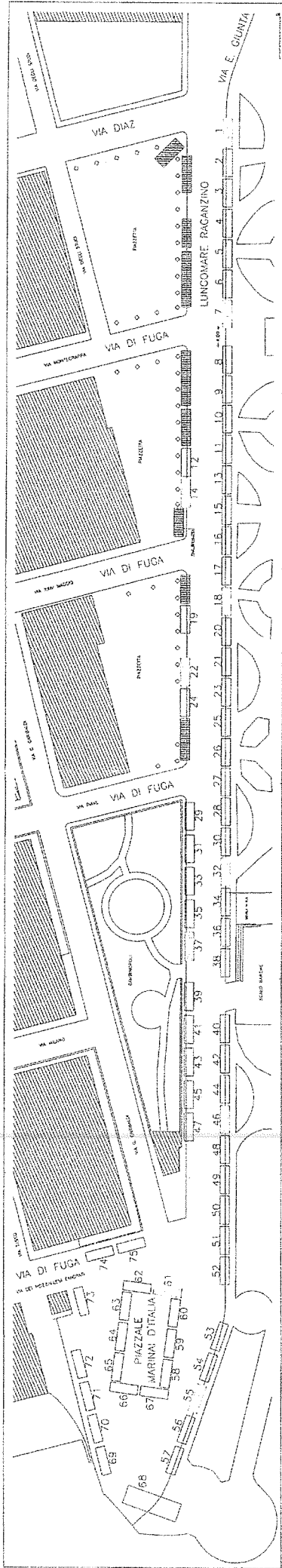
Chiede infine che la restituzione del deposito cauzionale venga effettuata con accredito nel seguente codice IBAN intestato allo scrivente: _____

Allega alla presente (a pena di esclusione in caso di omissione):

- copia del documento di identità in corso di validità ovvero, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea, della copia del permesso di soggiorno in corso di validità;
- copia dell'autorizzazione amministrativa per l'esercizio del commercio su aree pubbliche;
- se trattasi di settore alimentare, copia dell'autorizzazione sanitaria;
- copia della ricevuta di versamento del deposito cauzionale di € 100,00, riportante la causale "Deposito cauzionale per fiera di San Giovanni 2018";

Addì _____

Firma



COMUNE DI POZZALLO
PROVINCIA DI RAGUSA

PLANIMETRIA DEL LUNGOMARE RAGANZINO
E DEL PIAZZALE MARINAI D'ITALIA CON ALLOCAZIONE
DELLE BANCarelLE FIERA SAN GIOVANNI BATTISTA

Pozzallo, lì 28.02.2018

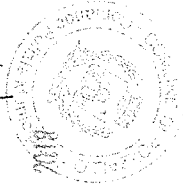
Il Collaboratore Tecnico
Geom. Giuseppe Savasta



Il Responsabile del settore
geom. Orazio Cannizzaro

Il Sindaco *[Signature]*

28 FEB 2018



Il Comandante di Polizia Municipale
Dott. Nicolò Cingolo

[Signature]