



**COMUNE DI POZZALLO**  
Provincia di Ragusa

Piazza Municipio, 1 - 97016 Pozzallo (RG)  
Centralino 0932 1839 - Fax 0932 1839220  
[www.comune.pozzallo.rg.it](http://www.comune.pozzallo.rg.it)

**Settore VII  
Promozione e Cultura**

**AVVISO PUBBLICO**

**PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ALLA  
SPONSORIZZAZIONE DEGLI EVENTI DA REALIZZARE NEL PERIODO  
DAL 15 APRILE AL 31 DICEMBRE 2026**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Richiamate:

- La deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 23 gennaio 2008, esecutiva, avente ad oggetto *“Approvazione del Regolamento quadro per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni del Comune di Pozzallo”*;
- la deliberazione n. 11 del 22 gennaio 2026, esecutiva, con cui la Giunta comunale ha dato indirizzo di procedere alla ricerca di sponsor per la realizzazione di eventi nel periodo dal 15 aprile al 31 dicembre 2026, in attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale sancito dall'art. 118 della Costituzione;
- la determinazione n. 132 del 26 gennaio 2026, con cui in esecuzione dei suddetti indirizzi della Giunta comunale è stato approvato lo schema di Avviso Pubblico per la presentazione di manifestazioni di interesse alla sponsorizzazione di eventi da realizzare nel periodo dal 15 aprile al 31 dicembre 2026;

Considerato che, per l'organizzazione e l'ottimale svolgimento della rassegna estiva, occorre forte impegno in termini finanziari ed organizzativi da parte dell'Amministrazione comunale, la quale ha valutato l'opportunità di ricercare sponsor quale ulteriori fonti di finanziamento per assicurare una migliore qualità della predetta rassegna e, al contempo, un contenimento della spesa pubblica, in linea con le vigenti norme;

Richiamato il vigente Regolamento quadro per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni del Comune di Pozzallo, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 23 gennaio 2008, che tra altro prevede che la scelta dello sponsor è effettuata mediante gara ufficiosa preceduta dalla pubblicazione di apposito avviso;



Dato atto che la sponsorizzazione promossa e disciplinata con il presente atto è configurata quale contratto attivo dell'Ente, riconducibile alle forme speciali di partenariato e ai contratti non onerosi per l'Amministrazione, ed è attivata nel rispetto dei principi e delle disposizioni del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici), ed in particolare dell'art. 134, nonché dei principi generali del Codice, come di seguito specificati:

- rispetto dei principi di legalità, trasparenza, imparzialità, parità di trattamento, non discriminazione e proporzionalità;
- applicazione di procedure comparative e di adeguata pubblicità, idonee a garantire apertura al mercato e corretto confronto concorrenziale;
- osservanza delle forme rafforzate di trasparenza e pubblicità previste per le sponsorizzazioni di valore economicamente rilevante;
- qualificazione del rapporto quale contratto speciale, distinto dagli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture, con esclusione dell'applicazione delle relative procedure ordinarie;
- rispetto della normativa vigente in materia di trasparenza amministrativa, prevenzione della corruzione e trattamento dei dati personali.

Visti:

- l'art. 119 del D.Lgs n. 267/2000 ai sensi del quale, in applicazione dell'articolo 43 della L. n. 449 del 27 dicembre 1997, al fine di favorire una migliore qualità dei servizi prestati, i Comuni, le province e gli altri Enti locali indicati nel testo unico, possono stipulare contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione, nonché convenzioni con soggetti pubblici o privati diretti a favorire consulenze o servizi aggiuntivi;
- l'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 36/2023;

Visti altresì:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 36/2023 in materia di contatti pubblici;
- la L.n. 241/90 e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

## RENDE NOTO

che è interesse del Comune di Pozzallo individuare, con il presente Avviso, possibili soggetti disponibili a sponsorizzare la realizzazione di eventi nel periodo dal 15 aprile al 31 dicembre 2026, procedura da realizzare tramite apposito avviso, nel rispetto delle disposizioni previste dal Regolamento quadro per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni del Comune di Pozzallo, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 23 gennaio 2008.

Con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni in merito.



## **1. SOGGETTO PROMOTORE (SPONSEE)**

Il Comune di Pozzallo, Settore VII Promozione e Cultura di seguito denominato “Amministrazione comunale”, intende attivare la procedura di sponsorizzazione per il finanziamento di eventi da includere nella programmazione del periodo dal 15 aprile al 31 dicembre 2026.

L’Amministrazione comunale, in qualità di soggetto promotore/responsabile della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di Sponsee.

## **2. OGGETTO, NATURA E DURATA DELLE SPONSORIZZAZIONI**

La sponsorizzazione dovrà essere finalizzata a promuovere la realizzazione di eventi (culturali, artistici, sportivi, ecc...), inclusi i relativi servizi logistici, da realizzarsi nel territorio pozzaletse nel periodo dal 15 aprile al 31 dicembre 2026.

Il Comune potrà organizzare e realizzare gli eventi direttamente o tramite affidamento a soggetti terzi; sono esclusi dal presente Avviso e quindi non sono oggetto di sponsorizzazione gli eventi organizzati da soggetti terzi per i quali l’Amministrazione comunale concede unicamente il patrocinio del Comune di Pozzallo.

Le istanze di sponsorizzazione dovranno essere di natura finanziaria.

Sulla base della somma offerta a titolo di sponsorizzazione vengono individuate le seguenti tre tipologie.

- **Standard Sponsor:** per acquisire lo status di Standard Sponsor, la somma offerta a titolo di sponsorizzazione deve essere compresa nell’intervallo da **€ 2.000,00 a € 4.999,99**.
- **Main Sponsor:** per acquisire lo status di Main Sponsor, la somma offerta a titolo di sponsorizzazione deve essere compresa nell’intervallo da **€ 5.000,00 a € 9.999,99**;
- **Top Sponsor:** per acquisire lo status di Top Sponsor, la somma offerta a titolo di sponsorizzazione deve essere pari o superiore a **€ 10.000,00**.

## **3. TIPOLOGIA DELLE SPONSORIZZAZIONI**

Il presente Avviso, in nessun modo vincolante per l’Amministrazione comunale, è da intendersi finalizzato alla ricezione di offerte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati.

Le offerte di sponsorizzazione pervenute all’Amministrazione comunale per effetto del presente Avviso non sono quindi da considerarsi vincolanti per lo sponsee ai fini della formalizzazione del contratto.

Le ricerche di sponsorizzazione oggetto del presente Avviso sono di regola ricerche che non presuppongono la necessità di svolgere una selezione tra le proposte presentate, riguardando l’organizzazione di iniziative ed eventi per i quali è possibile ed opportuno il coinvolgimento di più sponsor, assicurando la contemporanea presenza dei rispettivi logo, marchi e messaggi sul materiale promozionale.

## **4. DESTINATARI**

I soggetti cui è rivolto il presente Avviso sono gli operatori economici, singoli e associati, comprese associazioni, enti, fondazioni, cooperative, consorzi (anche temporanei) e istituzioni in genere, in qualunque forma costituiti con sede in Italia o all'estero, nonché singoli liberi professionisti, in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dagli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023 e privi di impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

## **5. IMPEGNI GENERALI DELLO SPONSEE**

Al/i soggetto/i individuato/i come sponsor, l'Amministrazione comunale garantisce, tenendo conto dell'entità della sponsorizzazione nella assegnazione degli spazi pubblicitari, le seguenti possibilità.

### **Standard Sponsor:**

- la visibilità come sponsor degli eventi sul sito e sulle pagine social istituzionali del Comune di Pozzallo, nelle pagine dedicate agli eventi stessi, nonché su tutto il materiale divulgativo e informativo di qualsiasi natura relativo agli eventi; le dimensioni degli spazi saranno proporzionate all'entità della somma sponsorizzata;
- un comunicato stampa e l'eventuale organizzazione di una conferenza stampa dell'Amministrazione in occasione della illustrazione degli eventi, con presentazione dello/degli sponsor;

### **Main Sponsor (in aggiunta ai punti Standard):**

- la facoltà di posizionare durante gli eventi propria pubblicità (riferita al nome, marchio, immagine, attività o prodotti) mediante cartellonistica, con modalità da concordare preventivamente con l'Amministrazione comunale;
- possibilità per lo sponsor di produrre, a propria cura e spese, materiale di comunicazione e gadget pubblicitari da distribuire al pubblico in occasione della suddetta conferenza stampa e degli eventi con modalità da concordare preventivamente con l'Amministrazione comunale;

### **Top Sponsor (in aggiunta ai punti Standard e Main):**

- citazione dello sponsor all'interno degli spot video pubblicati sul sito e sulle pagine social istituzionali del Comune di Pozzallo e, qualora previsti, all'interno degli spot radiofonici e/o televisivi dedicati agli eventi del periodo dal 15 aprile al 31 dicembre 2026;
- veicolazione del marchio dello sponsor durante gli eventi con modalità (stand, proiezione su schermo, citazione dei presentatori, ecc...) da concordare preventivamente con l'Amministrazione comunale;
- possibilità da parte dello sponsor di proporre ulteriori modalità pubblicitarie, che dovranno trovare accoglimento favorevole da parte dell'Amministrazione comunale.

In ogni caso, laddove l'attività di promozione dell'immagine dello sponsor sia associata allo stemma o al marchio del Comune di Pozzallo, il marchio dello sponsor stesso dovrà essere chiaramente visibile, ma non predominante rispetto ai segni distintivi del Comune di Pozzallo.

## **6. IMPEGNI GENERALI DELLO SPONSOR**

In sede di presentazione dell'offerta e in quella di formalizzazione del rapporto, l'aspirante sponsor è tenuto ad individuare il proprio logo con il quale intende procedere alla sponsorizzazione, mettendo a disposizione dell'Amministrazione comunale l'esatta e fedele riproduzione dello stesso nonché una illustrazione grafica delle sue modalità di utilizzo.

Le garanzie relative alla presenza del marchio e della visibilità, di cui all'art. 5, non sollevano lo sponsor dall'eventuale pagamento del canone relativo alle pubbliche affissioni o di quello relativo all'installazione di mezzi pubblicitari, nelle quote previste, qualora ne ricorrono i presupposti.

Rimangono, più in generale, a carico dello sponsor le spese relative al pagamento di imposte, tasse, canoni e corrispettivi previsti da leggi e/o regolamenti derivanti dall'esecuzione del contratto e della realizzazione delle attività sponsorizzate.

## **7. SPONSORIZZAZIONI ESCLUSE**

E' esclusa la possibilità di stipulare sponsorizzazioni aventi a oggetto forme di pubblicità vietate, anche indirettamente, dalla normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per le attività dello *sponsor*, siano ritenute incompatibili con l'attività istituzionale e gli indirizzi dello *sponsee*. Si riserva altresì, a proprio insindacabile giudizio, di rifiutare qualsiasi proposta di sponsorizzazione o collaborazione qualora:

- rilevi pregiudizio o danno all'immagine del Comune di Pozzallo o delle sue iniziative;
- riscontri riferimenti, contenuti o propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- rappresenti pubblicità diretta o collegata alla produzione e/o distribuzione di tabacco, materiale pornografico o a sfondo sessuale e armi;
- la reputi inaccettabile per messaggi offensivi, lesivi, contro la dignità umana o discriminatori contro la parità di genere, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio, minaccia o motivi di inopportunità generale, in ogni caso, escluse le sponsorizzazioni aventi a oggetto forme di pubblicità vietate, anche in forma indiretta, dalla normativa vigente.

## **8. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE**

Le proposte di cui al presente Avviso dovranno pervenire **entro le ore 13.00 del 30 marzo 2026**, tramite presentazione a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune oppure tramite inoltro con PEC all'indirizzo protocollo.comune.pozzallo.rg@pec.it.

Per i fabbisogni esplicitati all'art. 2 del presente Avviso e non coperti da offerte pervenute nel termine sopraindicato, l'Amministrazione comunale si riserva in ogni caso la facoltà di valutare e accogliere anche offerte pervenute oltre lo stesso termine, nonché negoziare direttamente con potenziali sponsor.

La proposta dovrà contenere la denominazione del soggetto offerente, i relativi recapiti e l'oggetto: "*Avviso pubblico sponsorizzazione eventi 2026*".

La proposta, redatta in lingua italiana conformemente al modello allegato A, deve contenere la seguente documentazione sottoscritta digitalmente da un legale rappresentante dell'offerente, corredata da un documento di identità in corso di validità (via PEC può essere utilizzata la firma digitale):

1. dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto notorio, ai sensi degli artt. 46-47 DPR n. 445/2000, sottoscritta da legale rappresentante e, relativa ai dati generali identificativi dell'offerente e al possesso, da parte di quest'ultimo, dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023, conformemente al modello allegato "A", necessari per contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché di assenza di contenzioso con l'Amministrazione comunale contenente le seguenti dichiarazioni:

- accettazione di tutte le clausole contenute nel presente Avviso;
- impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di sponsorizzazione;
- impegno a non proporre forme di sponsorizzazione escluse ai sensi dell'articolo 7 (Sponsorizzazioni escluse) del presente Avviso;
- impegno ad accettare l'accostamento del proprio logo a qualsiasi ulteriore logo di altro *sponsor* deciso dall'Amministrazione comunale.

2. sintetica descrizione dell'attività esercitata e curriculum aziendale dello sponsor da allegare;
3. indicazione dell'entità (sia in cifre che in lettere), della somma che si intende erogare (qualora vi sia discordanza tra l'importo espresso in lettere e l'importo espresso in cifre, quest'ultimo prevorrà sul primo);
4. eventuale proposta di controprestazioni nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5, con descrizione della promozione dell'immagine aziendale dello sponsor, nel quale siano specificate le modalità attraverso le quali intendono valersi delle controprestazioni del Comune;
5. descrizione del logo nonché una illustrazione grafica delle sue modalità di utilizzo.

## **9. ESAME DELLE PROPOSTE**

La valutazione delle proposte non presuppone di regola una procedura di comparazione selettiva delle stesse, viene svolta dal Responsabile del procedimento di cui al seguente art. 13 e riguarda l'ammissibilità e l'idoneità della proposta in relazione alla sussistenza dei requisiti e delle caratteristiche della stessa come previsti dal presente Avviso, nonché la pertinenza della stessa proposta con l'attività sponsorizzata.

Laddove non sia riscontrata detta congruità, le parti potranno concordemente ridefinire le controprestazioni dello sponsee secondo valori ritenuti congrui dall'Amministrazione comunale. In mancanza di accordo in tal senso la proposta sarà considerata inidonea per mancanza di congruità economica.

Ai fini del giudizio di idoneità della proposta, l'Amministrazione comunale può chiedere al proponente modifiche ed integrazioni della stessa.

Il numero di contratti di sponsorizzazione da stipulare sarà deciso dall'Amministrazione comunale in base al valore delle offerte pervenute e ritenute idonee e in base alla compatibilità delle diverse proposte di sponsorizzazione tra loro.

In caso di candidature in diretta concorrenza tra loro, l'Amministrazione si riserva di avviare, nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di condizioni tra i contraenti, una negoziazione diretta con gli offerenti, anche al fine di verificare la possibilità di indirizzare una delle offerte su altre iniziative e attività, non escludendo, comunque, la possibilità di una coesistenza delle proposte.

In caso di più offerte di sponsorizzazione della stessa natura, l'Amministrazione valuta quella che, per caratteristiche, qualità ed entità economica, ritiene più confacente all'oggetto della sponsorizzazione.

In esito alla valutazione delle offerte l'Amministrazione comunale procede a invitare il/i soggetto/i individuato/i quale/i *sponsor* alla stipulazione del contratto di sponsorizzazione nella forma prevista dal Regolamento quadro per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni del Comune Pozzallo, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 23.01.2008.

In ogni caso le proposte di sponsorizzazione pervenute non sono da considerarsi vincolanti né impegnative per lo sponsee ai fini della formalizzazione del contratto. E' vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale del contratto di sponsorizzazione.

Lo sponsee si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione non ritenuta coerente con le finalità dell'iniziativa.

Qualora, per sopravvenuti motivi riconducibili a quanto previsto dai precedenti commi, l'Amministrazione comunale decida di rifiutare una proposta di sponsorizzazione precedentemente accettata, il soggetto proponente non è legittimato a pretendere alcun indennizzo o risarcimento.

**In caso di accettazione della sponsorizzazione e sottoscrizione del relativo contratto, le somme offerte a titolo di sponsorizzazione ai sensi del presente Avviso dovranno essere versate al Comune di Pozzallo entro il 10 aprile 2026, con le modalità che saranno comunicate dall'Amministrazione comunale.**

## **10. PROFILI ECONOMICO-GIURIDICI DELLE SPONSORIZZAZIONI**

I soggetti individuati come sponsor potranno godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti dei contratti di sponsorizzazione previsti dalla vigente normativa.

I rapporti tra l'Amministrazione comunale, quale sponsee, e lo sponsor, saranno disciplinati da apposito contratto di sponsorizzazione, da stipulare, in base all'importo, in una delle forme consentite dal Regolamento quadro per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni del Comune di Pozzallo, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 23.01.2008.

Gli elementi del contratto aggiuntivi a quelli di rito saranno definiti tra le parti all'interno del contratto stesso, nel quadro della proposta presentata dallo sponsor e, per quel che concerne le obbligazioni in capo allo sponsee, di quanto previsto dall'art. 5.

## **11. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

In ossequio a quanto previsto dal regolamento UE 2016/679 (cosiddetto GDPR) e del successivo decreto attuativo D.Lgs. 101/2018, si informa che i dati personali forniti dai soggetti partecipanti alla procedura in oggetto saranno acquisiti, dal Responsabile del Settore VII Promozione e Cultura, per le finalità correlate all'adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo. Il conferimento di dati ha natura obbligatoria connessa alla inderogabilità degli adempimenti da svolgere; il trattamento dei dati avverrà con l'ausilio di supporti cartacei, informatici e telematici secondo i principi di correttezza e massima riservatezza previsti dalla legge.

I dati potranno essere comunicati:

- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso agli atti, nei limiti consentiti dalla normativa in materia;
- agli Enti pubblici per lo svolgimento dei controlli e degli adempimenti conseguenti le procedure di appalto pubbliche (controlli sulle dichiarazioni sostitutive D.P.R. n. 445/2000, in materia di lotta alla criminalità mafiosa L. n. 575/’65 e adempimenti fiscali L. n. 633/’72);
- alla Prefettura competente per gli accertamenti “antimafia” (se dovuti);
- alla competente Agenzia delle Entrate per gli accertamenti fiscali.

I trattamenti dei dati saranno ispirati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto delle misure di sicurezza.

Al concorrente, in qualità di interessato, spettano i diritti di cui al Capo III del GDPR 2016/679, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di far rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o inoltrati in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Titolare del trattamento è il Comune di Pozzallo.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale del Comune.

I dati saranno comunicati a terzi e diffusi nei soli casi previsti dalla vigente normativa generale o di settore.

Il Sub-Titolare del trattamento è il Responsabile del Settore VII Promozione e Cultura.



Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD), l'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dati (protocollo@comune-pozzallo-rg.it, pec: protocollo.comune.pozzallo.rg@pec.it).

I dati saranno conservati fino a quando sarà necessario o consentito secondo le finalità per i quali i dati sono stati ottenuti.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Comune o di adire le opportune sedi giudiziarie.

Con la presentazione della domanda, lo sponsor acconsente espressamente al trattamento dei dati personali sopra indicati.

## **12. PENALI**

Fatta salva ogni e maggior tutela ai sensi delle norme del codice civile, ivi incluso il risarcimento del maggior danno si sensi dell'art. 2043, in caso di inadempimento rispetto all'obbligazione contrattuale di sponsorizzazione finanziaria imputabile allo sponsor aggiudicatario, quest'ultimo si obbliga a versare al Comune di Pozzallo, entro giorni solari 15 dalla contestazione dell'inadempimento, una somma pari al doppio del valore della sponsorizzazione aggiudicata.

## **13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI**

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore VII Promozione e Cultura.

Per informazioni in ordine al presente Avviso, i soggetti interessati potranno inviare fino a cinque giorni prima della scadenza del bando, le richieste di informazioni e chiarimenti al seguente indirizzo di posta elettronica: protocollo@comune-pozzallo-rg.it, indicando nel testo all'attenzione del Responsabile del Settore VII Promozione e Cultura.

## **14. PUBBLICITA'**

Il presente Avviso, ai fini degli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al D.Lgs. 33/2013, sarà pubblicato nel sito istituzionale del Comune di Pozzallo, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" in "Bandi di gara e contratti".

## **15. FORO COMPETENTE**

Il Foro competente per le eventuali controversie insorgenti nella fase di esecuzione del contratto di sponsorizzazione è quello di Ragusa.



Il Responsabile del Settore VII  
Promozione e cultura

Giovanni Sessa

Allegato A

Al Responsabile del Settore VII Promozione e Cultura  
del Comune di Pozzallo  
Pec: protocollo.comune.pozzallo.rg@pec.it

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA SPONSORIZZAZIONE  
DI EVENTI NEL PERIODO DAL 15 APRILE AL 31 DICEMBRE 2026

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante di: \_\_\_\_\_

Forma giuridica \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Partita IVA \_\_\_\_\_

Categoria commerciale \_\_\_\_\_

Iscrizione al registro delle imprese n. \_\_\_\_\_

CCIA di \_\_\_\_\_

Con sede legale in \_\_\_\_\_

a valere anche quale domicilio eletto per la presente procedura;

telefono: \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

e-mail: \_\_\_\_\_

in conformità alle disposizioni del D.P.R. n. 445/2000, incluso l'art. 47 comma 2 per quanto dichiarato riguardo alle altre persone diverse da sé stesso e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate e, altresì, consapevole della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base di dichiarazioni non veritieri

COMUNICA

Che il soggetto rappresentato esercita la seguente attività:

\_\_\_\_\_

---

---

**DICHIARA**

1. di non incorrere nei motivi di esclusione di cui agli art. 94, 95, 96, 97, e 98 D.lgs. n. 36/2023 e di non avere cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione, né di trovarsi in situazione di contenzioso con il Comune di Pozzallo (eventuali annotazioni);
2. che non sussiste alcuna delle cause di esclusione di cui all'articolo 7 dell'avviso (Sponsorizzazioni escluse);
3. di non essere debitore nei confronti del Comune di Pozzallo;
4. di accettare tutte le clausole contenute nell'Avviso e nel Regolamento quadro per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni del Comune di Pozzallo, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 9 del 23 gennaio 2008;
5. di assumere, in caso di accettazione della proposta, tutte le responsabilità e gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di sponsorizzazione;
6. di accettare l'accostamento del proprio logo a qualsiasi ulteriore logo di altro sponsor deciso dall'Amministrazione comunale;

**OFFRE**

Al Comune di Pozzallo la seguente sponsorizzazione finanziaria sotto forma di erogazione economica:

Valore economico della sponsorizzazione finanziaria IVA esclusa:

€ \_\_\_\_\_ (in lettere \_\_\_\_\_ )

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

La presente manifestazione di interesse deve essere firmata digitalmente oppure firmata con allegata copia di documento di identità.

## CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

L'anno \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ in Pozzallo tra

1.) **COMUNE DI POZZALLO**, P. IVA 00170330880 (di seguito anche “*sponsee*”) qui rappresentato dal funzionario Giovanni Sessa, nella qualità di Responsabile del Settore VII Promozione e Cultura, domiciliato ai fini del presente atto presso la sede del Palazzo di Città, piazza Municipio n. 1, il quale interviene non in proprio ma nel nome, per conto e nell'interesse della Amministrazione comunale e che con la firma del presente contratto assume contestualmente la qualifica di Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15, D. Lgs. N. 36/2023, da una parte e

2.) \_\_\_\_\_ (di seguito anche “*sponsor*”) avente

sede legale in \_\_\_\_\_

partita IVA \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_

legalmente rappresentata da \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

che ai fini del presente atto elegge il proprio domicilio fiscale presso la su indicata sede, dall'altra;

### **VISTA**

- la determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di approvazione dell'Avviso pubblico per la presentazione di manifestazione di interesse alla sponsorizzazione di eventi inclusi nella programmazione dell'Estate Pozzallese 2025(di seguito anche “*Avviso*”);
- L'Avviso Pubblico di cui sopra pubblicato dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ nell'Albo Pretorio on line e nell'apposita sezione “Amministrazione Trasparente” in “Bandi di gara e contratti” del sito istituzionale del Comune di Pozzallo.

### **PREMESSO**

- che con determinazione dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ è stata approvata la sponsorizzazione offerta dallo sponsor \_\_\_\_\_;
- che detta determinazione dirigenziale ha approvato l'introito di € \_\_\_\_\_ che lo sponsor si è impegnato ad erogare a fronte dell'impegno da parte dello sponsee di eseguire le controprestazioni di cui all'art. 3 del presente contratto;
- quanto sopra costituisce parte integrante della stipulazione,

## **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

### **1. OGGETTO DEL CONTRATTO**

Il presente contratto ha per oggetto il rapporto di collaborazione, sotto forma di sponsorizzazione, intercorrente tra il Comune di Pozzallo e \_\_\_\_\_ a sostegno della realizzazione degli eventi culturali e artistici dal 15 aprile al 31 dicembre 2026.

### **2. OBBLIGHI DELLO SPONSOR**

Lo sponsor si impegna a versare la somma di € \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) in favore del Comune di Pozzallo quale corrispettivo delle controprestazioni, da effettuarsi da parte dello sponsee indicate nell'art. successivo.

Il pagamento di quanto convenuto sarà effettuato dallo sponsor entro il 10 aprile 2026 secondo le modalità che saranno comunicate dall'Amministrazione comunale con causale "Sponsor eventi 2026". A seguito del versamento del corrispettivo il Comune di Pozzallo emetterà relativa ricevuta. Gli obblighi dello sponsee sono sospensivamente condizionati dall'effettivo versamento del corrispettivo da parte dello sponsor.

Lo sponsor è altresì tenuto:

- ad individuare il logo con il quale intende sostenere la sponsorizzazione;
- a mettere a disposizione dello sponsee ogni strumento utile all'esatta riproduzione del logo.

Lo sponsor garantisce che l'oggetto della sponsorizzazione non rientra nelle ipotesi di esclusione di cui all'art. 7 dell'Avviso.

### **3. OBBLIGHI DELLO SPONSEE**

Lo sponsee si obbliga alle controprestazioni previste dall'art. 5 dell'Avviso:

In ogni caso laddove l'attività di promozione dell'immagine dello sponsor sia associata allo stemma del Comune di Pozzallo, il marchio dello sponsor stesso dovrà essere chiaramente visibile, ma non predominante rispetto al segno distintivo dell'Ente sponsorizzato.

Sul punto si rinvia integralmente alle disposizioni di cui al Manuale di immagine coordinata per l'utilizzo del logo del Comune (approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 209 del 15/10/2021).

### **4. OBBLIGHI FISCALI**

Le parti convengono nel quantificare in € \_\_\_\_\_ il controvalore monetario delle rispettive obbligazioni, assunte in forza del presente accordo.

### **5. DURATA DEL CONTRATTO**

Il presente accordo ha durata dal momento della sua sottoscrizione sino all'esaurimento delle obbligazioni delle parti (30/09/2026 termine della programmazione eventi dell'Estate Pozzallese 2026).

### **6. CONTROVERSIE**

Eventuali controversie relative al presente contratto o comunque allo stesso anche indirettamente connesse, saranno definite in via amichevole. In caso contrario il Foro competente è quello di Ragusa.

## **7. RISOLUZIONE**

Il contratto si intende risolto qualora lo sponsor o lo sponsee risultino inadempienti ai loro rispettivi obblighi. L'inadempienza dovrà essere contestata per iscritto, a mezzo PEC e darà luogo alla risoluzione automatica del contratto nel caso la controparte non vi ponga rimedio tempestivamente. In particolare, lo sponsee potrà risolvere il contratto, in casi di insorgenza e/o di manifestazione successiva di fattispecie rientranti nelle "sponsorizzazioni escluse" di cui all'art. 7 dell'Avviso.

## **8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Le parti convengono al trattamento dei rispettivi dati e dei dati personali in armonia con quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 e del successivo decreto attuativo D.Lgs n. 101/2018 nell'ambito del perseguimento dei propri fini istituzionali, per le finalità correlate all'istaurazione del presente rapporto contrattuale ed alla gestione del contratto medesimo nonché per quelle inerenti all'adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria, ovvero da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo.

## **9. SPESE, IMPOSTE E TASSE**

Tutte le spese, imposte e tasse relative alla stipulazione ed eventuale registrazione del presente contratto sono da intendersi a carico dello sponsor. Il presente contratto sarà registrato solo in caso d'uso.

## **10. DISPOSIZIONI GENERALI**

Per quanto non previsto dal presente contratto si fa rinvio alle leggi, regolamenti e disposizioni normative vigenti.

Letto, approvato e sottoscritto.

**per lo sponsor**

Il Legale Rappresentante

**per lo sponsee**

Comune di Pozzallo  
Settore VII promozione e Cultura  
Il Responsabile Giovanni Sessa

---